

Bewertungsschema zur Prüfung der Eignung von Bewerbern/Bietern (alle Verfahren)

CONFIDENTIAL

Bewerber/Bieter 1-5 von 0

1	Auftragsverantwortliche*r		Projektbezeichnung: Ausgeschriebene Leistung:	Dynamisches Beschaffungssystem Facility Management Beratung		Kostenstelle:	60271	
2	Kaufm. Auswerter*in					Vorgangsnummer:	81314863	
3	Fachl. Auswerter*in							
4								
5				Bewerber/Bieter 1	Bewerber/Bieter 2	Bewerber/Bieter 3	Bewerber/Bieter 4	Bewerber/Bieter 5
6	Teil A Allgemeine Angaben (alle Verfahren)							
7	I. Bewertung der kaufmännischen Eignung							
8	Zwingende Ausschlussgründe gem. § 123 GWB							
9	Fakultative Ausschlussgründe gem. § 124 Abs. 1 GWB							
10	Fakultative Ausschlussgründe gem. § 124 Abs. 2 GWB							
11	Fakultative Ausschlussgründe gem. § 22 LkSG							
12	Nachweis Registereintragung							
13	Bei Bewerber-/Bietergemeinschaften: Bewerber-/Bietergemeinschaftserklärung							
14	Durchschnittlicher Jahresumsatz in den drei letzten Geschäftsjahren (bei Ausschreibungen innerhalb von sechs Monaten nach dem Ende des letzten Geschäftsjahres kann das viertletzte Geschäftsjahr herangezogen werden).	Mindestens:	100.000	EUR				
15	Durchschnittliche Zahl der Beschäftigten ohne Führungskräfte in den letzten drei Kalenderjahren	Mindestens:	1	Personen				
16	Eigenerklärung über das Bestehen einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung oder einer vergleichbaren Versicherung die mindestens die nachfolgenden Schadensfälle mit den entsprechenden Mindestdeckungssummen abdeckt	Mindestens:	1.500.000	Personenschäden 500.000 Sonstige Schäden				
16	Ergebnis							
17								
18	II. Bewertung der fachlichen Eignung							
20	Grundlage der fachlichen Bewertung sind nur Referenzprojekte mit einem Mindestauftragsvolumen von:		7.000	EUR				
21	Zeitraum der Referenzprojekte:		5	Jahre				
21	Mindestens	3	Referenzprojekte im Fachgebiet	Facility Management Beratung				
				Mindestvoraussetzungen: Die Referenzaufträge entsprechen dem geforderten Fachgebiet (FM-Beratung) und enthalten mindestens folgende Leistungen: • Erstellung von Vergabeunterlagen (Zeitplan, Leistungsbeschreibung, Leistungsverzeichnis, Kostenschätzung, Wertungsmatrix, Preisspiegel, Beantwortung von Bieterfragen, Dokumentation des Vergabevorschlags)				
22	davon mindestens	1	Referenzprojekt	Mindestvoraussetzungen erfüllt für Beratungsleistungen im Bereich Instandhaltungen				
23	davon mindestens	1	Referenzprojekt	Mindestvoraussetzungen erfüllt für Beratungsleistungen im Bereich Umzugsmanagement				
				Die Angaben zu allen Referenzprojekten umfassen eine Kurzbeschreibung der Leistung inkl.: - Fachliche Anforderungen inkl. Beschreibung der erstellten Vergabeunterlagen - Vertragszeitraum/Kontaktdaten der Referenzkunden*innen - Auftragswert des Referenzprojektes. Die GIZ behält sich vor, die von Ihnen genannten Referenzkunden*innen zu kontaktieren, um Einzelheiten der Auftragsführung in Kenntnis zu bringen.				
23	Ergebnis / Zulassung ins DBS							